Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	**Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'**	Adresat:
POWIATOWY URZĄD PRACY W RYKACH ul. Rynek Stary 50/55 08-500 Ryki		Powiat Rycki
Numer identyfikacyjny REGON **431199953**	sporządzony na dzień: **31-12-2025 r.**	**D05950114616192E**

II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

KATARZYNA KUREK	2026.03.30	Piotr Seweryn Gałkowski
(główny księgowy)	rok mies. dzień	(kierownik jednostki)

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.30

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

KATARZYNA KUREK	2026.03.30	Piotr Seweryn Gałkowski
(główny księgowy)	rok mies. dzień	(kierownik jednostki)

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.30

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Rynek Stary 50/55
08-500 Ryki, tel. /fax (81) 865-20-61
tel. (81) 865-33-46, (81) 865-33-48
Regon 431199953, NIP 716-224-22-63

INFORMACJA DODATKOWA

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Powiatowy Urząd Pracy
1.2	siedzibę jednostki
	w Rykach i filia w Dęblinie
1.3	adres jednostki
	Ryki ul. Rynek Stary 50/55
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Przedmiotem działania Urzędu jest promocja zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia oraz aktywizacja zawodowa, które to działania są realizowane w szczególności w zakresie: ***1) polityki rynku pracy;*** ***2) usług rynku pracy;*** ***3) instrumentów rynku pracy;*** ***4) rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych;*** ***5) praw i obowiązków związanych z członkostwem Polski w Unii Europejskiej***
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2025-31.12.2025
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia, z tym że: *1) Wartości niematerialne i prawne* *– według cen nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000 zł podlegają umorzeniu i amortyzacji metodą liniową w wysokości 20%.* *2) Środki trwałe* *– według cen nabycia lub kosztów wytworzenia,* *– nieodpłatnie otrzymane: na podstawie decyzji właściwego organu, w przypadku braku kwoty w decyzji oraz otrzymanego w formie darowizny od innej jednostki w cenie sprzedaży takiego samego lub podobnego środka trwałego,* *– w wartości przeszacowanej po aktualizacji,* *pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.* *Środki trwałe podlegają umorzeniu i amortyzacji metodą liniową zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach wydanych na podstawie ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.* *Rozpoczęcie amortyzacji następuje od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia do użytkowania środków trwałych, a zakończenie z chwilą zrównania odpisów z wartością lub likwidacją.* *3) Jednorazowo poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania są umarzane następujące składniki majątku o wartości nieprzekraczającej 10.000 zł:* *a) książki i zbiory biblioteczne,* *b) środki dydaktyczne,* *c) odzież i umundurowanie,* *d) meble i dywany,* *e) wartości niematerialne i prawne* *Składniki majątku o okresie użytkowania dłuższym niż rok i o wartości nieprzekraczającej 10.000 zł umarza się jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia ich do używania, składniki te:* *- o wartości od 2.500 zł do 10.000 zł obejmuje się ewidencją bilansową ilościowo wartościową;* *- o wartości od 1.000 zł do 2.500 zł obejmuje się ewidencją pozabilansową ilościową.*

	4) Środki trwałe w budowie – inwestycje *– w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.* *5) Długoterminowe aktywa finansowe* *- w cenie nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.* *6) Krótkoterminowe aktywa finansowe* *– w cenie nabycia albo w cenie rynkowej w przypadku, gdy cena rynkowa jest znacząco niższa niż cena nabycia.* *7) Aktywa pieniężne (krajowe środki płatnicze, waluty obce i dewizy)* *– w wartości nominalnej.* *8) Rzeczowe składniki majątku obrotowego* *– według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy.* *9) Należności (w tym udzielone pożyczki)* *– w kwocie wymagalnej zapłaty pomniejszone o wartość dokonanych odpisów aktualizujących.* *10) Zobowiązania (w tym finansowe)* *– w kwocie wymagającej zapłaty.* *11) Rozliczenia międzyokresowe bierne (rezerwy na koszty przyszłych okresów)* *– ze względu na nieistotną wartość nie są tworzone.* *12) Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów (już poniesionych a dotyczących przyszłych okresów)* *- ze względu na nieistotną wartość nie są rozliczane w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności.* *13) Przychody przyszłych okresów* *- w kwocie wpływów z tytułu tych dochodów.* *14) Fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa* *– według wartości nominalnej.* *15) Uproszczenia w stosowaniu przyjętych zasad rachunkowości* *– koszty prenumerat, ubezpieczeń i inne cykliczne koszty ponoszone każdego roku w podobnej wysokości, a dotyczące przyszłych okresów nie podlegają międzyokresowemu rozliczeniu kosztów, są odnoszone w koszty danego roku (uproszczenie stosuje się zgodnie z art. 4. ust. 4 ustawy o rachunkowości),* *– w przypadkach, gdy koszty dotyczą przełomu dwóch lat ewidencjonowane są w roku, w którym wystawiono dokument zakupu.*
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik do informacji dodatkowej za 2025r. - Tabela nr 1; Tabela nr 2 ; Tabela Nr 3
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Zgodnie z decyzją Zarządu Powiatu w Rykach znak RM.6844.29.3.2024 z dnia 6 grudnia 2024r. wartość nieruchomości lokalowej Powiatowego Urzędu Pracy w Rykach położonej w Rykach przy ul. Rynek Stary 50/55 wynosi 978.000 zł
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

	Załącznik do informacji dodatkowej za 2025r. - Tabela nr 4
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Załącznik do informacji dodatkowej za 2025r. - Tabela nr 5
1.16.	inne informacje
	Brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

Główny Księgowy
mgr Katarzyna Kurek

.....
(główny księgowy)

.....2026.03.26.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
mgr Piotr Gałkowski

.....
(kierownik jednostki)

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Rynek Stary 50/55
08-500 Ryki, tel. /fax. (81) 865-20-61
tel. (81) 865-33-46, (81) 865-33-48
Regon 431199953, NIP 716-224-22-63

Tabela nr 1
załącznik do informacji dodatkowej za 2025r.

Majątek trwały - wartość brutto (specyfikacja wg grup bilansowych)									
Lp.	Składniki majątku tralego	Wartość początkowa brutto-BO	Zwiększenie wartości początkowej		Przemieszczenie wewnętrzne składników majątkowych	Zmniejszenie wartości początkowej			Wartość końcowa brutto-BZ
			Nabycie	Aktualizacja		Sprzedaż	Likwidacja	Inne	
I.	**Wartości niematerialne i prawne**	**58 609,70**	**2 113,14**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4 573,68**	**0,00**	**56 149,16**
II.	**Rzeczowe aktywa trwałe**	**415 279,89**	**14 760,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**430 039,89**
1.	**Środki trwałe**	**415 279,89**	**14 760,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**430 039,89**
1.1.	Grunty	5 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 400,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	271 976,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	271 976,82
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	126 903,07	14 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141 663,07
1.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	11 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 000,00
2.	**Środki trwałe w budowie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3.	**Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Główny Księgowy
mgr Katarzyna Kurek
(główny księgowy)

2026.03.16
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
mgr Piotr Gałkowski
(kierownik jednostki)

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Rynek Stary 50/55
08-500 Ryki, tel. /fax (81) 865-20-61
tel. (81) 863-33-46, (81) 865-33-48
Regon 431199953; NIP 716-224-22-63

Tabela nr 2

załącznik do informacji dodatkowej za 2025r.

Amortyzacja (umorzenie)								Wartość netto środków trwałych	
Lp.	**Składniki majątku trałego**	**Stan na początek roku**	**Umorzenie za rok**	**Aktualizacja**	**Inne zwiększenia**	**Zmniejszenia**	**Stan na koniec roku**	**Stan na początek roku BO**	**Stan na koniec roku BZ**
I.	**Wartości niematerialne i prawne**	**58 609,70**	**0,00**	**0,00**	**2 113,14**	**4 573,68**	**56 149,16**	**0,00**	**0,00**
II.	**Rzeczowe aktywa trwałe**	**315 822,15**	**6 885,52**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**322 707,67**	**94 057,74**	**101 932,22**
1.	**Środki trwałe**	**315 822,15**	**6 885,52**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**322 707,67**	**94 057,74**	**101 932,22**
1.1.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	177 919,08	6 799,42	0,00	0,00	0,00	184 718,50	94 057,74	87 258,32
1.2.	Urządzenia techniczne i maszyny	126 903,07	86,10	0,00	0,00	0,00	126 989,17	0,00	14 673,90
1.3.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Inne środki trwałe	11 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 000,00	0,00	0,00

Główny Księgowy
mgr Katarzyna Kurek
.....
(główny księgowy)

.....2026.03.16.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
mgr Piotr Gałkowski
.....
(kierownik jednostki)

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Rynek Stary 50/55
08-500 Ryki, tel. /fax (81) 865-20-61
tel. (81) 865-33-46, (81) 865-33-48
Regon 431199953, NIP 716-224-22-63

Tabela nr 3

załącznik do informacji dodatkowej za 2025r.

Pozostałe środki trwałe - wartość brutto	Stan na początek roku BO	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku BZ
	388 627,24	3 654,33	120 607,51	271 674,06
Pozostałe środki trwałe - umorzenie	Stan na początek roku BO	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku BZ
	388 627,24	3 654,33	120 607,51	271 674,06

Główny Księgowy
mgr Katarzyna Kurek
.....
(główny księgowy)

.....2026.03.16.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
mgr Piotr Gałkowski
.....
(kierownik jednostki)

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Rynek Stary 50/55
08-500 Ryki, tel. /fax (81) 865-20-61
tel. (81) 865-33-46, (81) 865-33-48
Regon 431199953, NIP 716-224-22-63

załącznik do informacji dodatkowej za 2025r.

Wartość początkowa środków trwałych używanych na podstawie umowy najmu, dzierżawy, leasingu operacyjnego lub użyczenia

	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Uwagi (rodzaj umowy)
Razem, w tym:	0	0	0
Grunty	0	0	0
Budynki i budowle	0	0	0
Urządzenia techniczne	0	0	0
Środki transportu	0	0	0

Główny Księgowy
mgr Katarzyna Kurek

DYREKTOR
mgr Piotr Gałkowski

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Rynek Stary 50/55
08-500 Ryki, tel. /fax (81) 865-20-61
tel. (81) 865-33-46, (81) 865-33-48
Regon 431199953, NIP 716-224-22-63

Tabela nr 4
załącznik do informacji dodatkowej za 2025r.

Odpisy aktualizujące należności

Lp.	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Należności jednostek i samorządowych zakładów budżetowych	0,00			0,00	0,00
I.1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	0,00			0,00	0,00
I.2.1.	należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.2.	należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.4.	pozostałe należności, w tym z tytułu podatków	0,00	88 601,28	0,00	0,00	88 601,28

Główny Księgowy
mgr Katarzyna Kurek
(główny księgowy)

2026.03.16
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
mgr Piotr Gałkowski
(kierownik jednostki)

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Rynek Stary 50/55
08-500 Ryki, tel. /fax (81) 865-20-61
tel. (81) 865-33-46, (81) 865-33-48
Regon 431199953, NIP 716-224-22-63

Tabela nr 5

załącznik do informacji dodatkowej za 2025r.

Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze

Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych
Odprawy emerytalne	0,00
Nagrody jubileuszowe	23 033,66
Świadczenia urlopowe	0,00 netto
Odprawy pieniężne	0,00
Inne (PPK)	8 848,77
Inne (refundacja zakupu okularów, obuwie BHP)	2 688,00
SUMA	**34 570,43**

Główny Księgowy
mgr Katarzyna Kurek

(główny księgowy)

2026.03.16

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
mgr Piotr Gałkowski

(kierownik jednostki)